

## ORIENTAÇÕES:

Os manuais do SIGAA estão disponíveis na página da pós-graduação.

**Art. 55** - Uma vez aprovado, o discente deverá entregar a versão definitiva do seu trabalho, devidamente corrigida e com o aval do Professor Orientador, **no prazo máximo de 90 (sessenta) dias no SIGAA**, conforme as normas estabelecidas pelo referido Programa de Pós-Graduação.

### PROCEDIMENTOS PÓS DEFESA via SIGAA, junto ao orientador:

Caro Coordenador,

Abaixo são listados os procedimentos realizados a partir da defesa da Dissertação até a homologação do diploma do discente.

Você pode acompanhar a situação de cada um deles e, quando necessário, realizar as devidas operações.

1º	<b>CONSOLIDAÇÃO DA ATIVIDADE DE DEFESA ✓</b> <i>Atividade consolidada. 30/10/2019</i> <a href="#" style="color: #334D8B;">Baixar ata da defesa e folhas de correções</a>
2º	<b>SUBMISSÃO DA VERSÃO FINAL CORRIGIDA DA DISSERTAÇÃO ✓</b> <i>Submetido. 05/03/2020</i>
3º	<b>APROVAÇÃO DA VERSÃO FINAL CORRIGIDA DA DISSERTAÇÃO</b> <i>Aguardando revisão do orientador.</i>
4º	<b>RESSUBMISSÃO DA VERSÃO FINAL CORRIGIDA DA DISSERTAÇÃO COM FICHA CATALOGRÁFICA E FOLHA DE APROVAÇÃO ASSINADA PELA BANCA</b> <i>Aguardando resubmissão do trabalho com a ficha catalográfica para revisão do orientador.</i>
5º	<b>APROVAÇÃO DA VERSÃO FINAL CORRIGIDA DA DISSERTAÇÃO COM FICHA CATALOGRÁFICA</b> <i>Submetido para revisão do orientador.</i>
6º	<b>ASSINATURA DO TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE PUBLICAÇÃO</b> <i>Submetido para validação de embargo.</i>
7º	<b>RECEBIMENTO DA VERSÃO FINAL PELA COORDENAÇÃO</b> <i>Necessário a aprovação da versão final com ficha catalográfica pelo orientador.</i>
8º	<b>SOLICITAÇÃO DE HOMOLOGAÇÃO DO DIPLOMA</b> <i>Necessário a assinatura do termo de publicação pelo aluno.</i>

- Considerando que o SIGAA não está atrelado ao sistema da Biblioteca, o aluno deverá entrar em contato com a Biblioteca para solicitar a ficha catalográfica.- **Item 6:** Se o aluno pedir embargo do seu trabalho final, orientamos que busquem informações na Biblioteca (Repositório da UFAL) e depois comunique no sistema esse item 6 para que a PROPEP tome ciência.

- Quando o aluno chegar passo 7 e 8 deverá enviar a dissertação em PDF para o e-mail da pós-graduação.