

30º CAIC

13º CAIT

**Congresso Acadêmico de
Iniciação Científica (PIBIC) e
Iniciação Tecnológica (PIBITI)**



**Desafios da Ciência em
Tempos de Pandemia**

**1ª etapa: 07 a 11 de dezembro 2020
2ª etapa: 22 a 26 de fevereiro de 2021**

Programação das Aberturas

Transmissão pelo Canal do youtube da Ufal:

<https://www.youtube.com/user/AscomUfal>

1ª etapa

Dia 07 de dezembro de 2020, às 19h

Palestrante:

2ª etapa

Dia 22 fevereiro de 2021, às 19h

Palestrante:

Programação geral

Cada unidade Acadêmica optará pela data/etapa de participação

1ª etapa: 07 a 11 de dezembro de 2020

2ª etapa: 22 a 26 de fevereiro de 2021

Introdução

O 30º Congresso Acadêmico de Iniciação Científica (PIBIC) e Iniciação Tecnológica (PIBITI) da UFAL – CAIC&IT-UFAL será realizado de forma **remota**, por meio da apresentação de suas pesquisas de Iniciação Científica e Iniciação Tecnológica na forma de **vídeos previamente gravados pelo autor (apresentador)**, os quais serão transmitidos online em salas virtuais do Google Meet ou outra plataforma.

As apresentações deverão ser gravadas seguindo as orientações demonstradas neste tutorial, o qual aborda o planejamento, a execução e o encaminhamento das gravações dos vídeos, bem como as regras do dia da apresentação. A justificativa pela escolha de gravações prévias é evitar possíveis falhas de conexão e de equipamentos que poderiam prejudicar o andamento de apresentações remotas ao vivo. Entretanto, ressaltamos que **o apresentador deverá estar na sua respectiva sala virtual para responder em tempo real aos questionamentos dos membros da Comissão Avaliadora (o acesso do aluno pode ser feito por dispositivo móvel)**. Caso tenha alguma dúvida, favor entrar em contato com a Unidade Acadêmica (e/ou Comitê) ou Campus.

ORIENTAÇÕES

Montagem da apresentação

Os trabalhos deverão ser apresentados em formato de vídeo, com duração mínima de 5 minutos e máxima de 10 minutos, contendo os seguintes tópicos:

- 1) Título do trabalho (**O título do trabalho deverá ser igual ao do resumo inserido na inscrição**)
- 2) Introdução
- 3) Objetivos
- 4) Metodologia
- 5) Resultados
- 6) Conclusões

* O template da apresentação está disponível no link:

[https://drive.google.com/file/d/1dcW1VXm18GUDckSzqnMrINrpTjdh0Rj](https://drive.google.com/file/d/1dcW1VXm18GUDckSzqnMrINrpTjdh0Rjk)

k

ORIENTAÇÕES

Montagem da apresentação

Os vídeos que extrapolarem o tempo máximo de 10 minutos serão devolvidos e o aluno responsável terá até 5 dias para enviar outra produção no tempo estipulado, não havendo a possibilidade de prorrogação do prazo.

- Extensão do arquivo: preferencialmente em .mp4/mkv
- Resolução: 1280 x 720 pixels (HD)
- Framerate: 30 fps
- Tamanho máximo de arquivo: até 1 Gigabyte
- Iluminação: de preferência, de frente para o rosto durante a gravação
- Enquadramento: utilizar o plano médio no enquadramento, observando o teto para não cortar cabeça
- Som: ambiente sem ruídos

ORIENTAÇÕES

Montagem da apresentação

Os trabalhos deverão ser editados sobre Templates, específicos para este CONGRESSO, disponíveis nos links:

- <https://youtu.be/r89V72vKy-g>
- <https://youtu.be/c0vtEhQIFul>
- <https://youtu.be/xGD4kfvWows>
- <https://youtu.be/jHD4Ysc0WHk>

ORIENTAÇÕES

Montagem da Gravação dos vídeos

Sugestões de Plataforma de Gravação do vídeo:

- Zoom
 - Google Meet
 - Microsoft PowerPoint 365 - na versão desktop
-
- Os vídeos deverão obrigatoriamente ser gravados pelo apresentador.
 - A apresentação deverá conter a projeção do trabalho em sincronia com a imagem do apresentador com sua câmera e áudios ativados simultaneamente.
 - Não serão permitidas edições dos vídeos nem alterações após seu envio.

ORIENTAÇÕES

Montagem da apresentação

Nome do arquivo: deverá conter primeiramente a grande área (na qual se inscreveu), seguida de underline, seu sobrenome e, na sequência, as iniciais do nome e segundo nome (se houver). Segue os exemplos:

- Farmacologia_SilvaJr MS.mp4

Os vídeos contendo as apresentações deverão ser encaminhados até a data determinada pelo COMITÊ de cada Unidade.

ORIENTAÇÕES

Montagem da apresentação

- O link para o acesso do apresentador à sua sala do virtual será encaminhado via e-mail pelo Comitê da Unidade, com a indicação do dia e do período (manhã ou tarde) da sua apresentação. Este link será apenas para o apresentador, co-autores, orientador e membros da Comissão Avaliadora e não poderá ser compartilhado.
- Apresentador e co-autores deverão confirmar a participação no evento, por meio da confirmação do recebimento do e-mail contendo o link de acesso à respectiva sala virtual.
- Como a interação ocorrerá apenas entre apresentadores e membros da Comissão Avaliadora, será disponibilizado um outro link (transmissão ao vivo) para acesso público, possibilitando o acompanhamento do evento.
- Preferencialmente, acessar a sala virtual logado em seu e-mail.

ORIENTAÇÕES

Apresentação e avaliação

- A apresentação do vídeo, de cada apresentador, será seguida imediatamente da avaliação pelos membros da Comissão Avaliadora, sendo ambas online, na plataforma previamente definida.
- Cada sala terá um moderador responsável por transmitir aos avaliadores o vídeo enviado previamente pelo apresentador, e registrar a presença dos autores e co-autores.
- As apresentações e respectivas avaliações ocorrerão dentro de períodos (8 às 12h e 14 às 18h), de acordo com o cronograma de cada Unidade.

ORIENTAÇÕES

Apresentação e avaliação

O apresentador (e também co-autores):

- Deverá (ão) estar presente (s), na sua respectiva sala (para testar câmera e microfone), 10 minutos antes do início do período referente a sua apresentação (ou seja, 7h50 ou 13h50).
- Poderá (ão) sair da sala apenas após a finalização da avaliação pela Comissão Avaliadora.
- Deverá (ão) permanecer com microfone e câmera desligados durante as apresentações, nas quais não compartilham autoria.
- O apresentador deverá ligar o microfone e a câmera somente durante o momento da sua avaliação pela Comissão Avaliadora.

GUIA

Sugestões para gravação de vídeos

1 - Utilize notebook, computador ou celular: Notebook - abra a câmera, clique em configurações e ajuste de acordo com as orientações (contidas neste tutorial). Faça um teste de áudio. O microfone do fone de ouvido é uma boa alternativa. Computador - serão necessários câmera e microfone externos. Passe uma flanela ou pano macio sobre a lente da câmera para eliminar poeira ou marcas de digitais.

2 - Escolha um bom CENÁRIO DA GRAVAÇÃO: Iluminação: natural ou por meio de uma luminária; frontal (em frente a uma janela por exemplo) ou a 45º (nunca posicionada abaixo do rosto) - em resumo, a iluminação deve estar na altura ou acima de seus olhos.

3. Nunca se coloque de costas para uma janela. Fundo neutro: evite que outros objetos façam parte do seu vídeo. Ausência de ruídos externos: evite locais com azulejos ou muitos vazios, pois podem causar eco.

GUIA

sugestões para gravação de vídeos

4- A câmera deve estar bem fixada, paralela ao horizonte e posicionada na altura dos seus olhos. Para notebook, usar um suporte para levantá-lo, se houver necessidade de manter a câmera mais alta.

4 - Enquadre seu rosto corretamente na câmera, evitando muito espaço acima ou corte da cabeça.

5 - Utilize uma cadeira fixa (sem rodinhas) e sente-se na postura reta.

6 - Grave olhando para a câmera.

Os vídeos das apresentações orais ficarão sob a responsabilidade da Comitê das Unidades e não serão disponibilizados ao público.

AGRADECIMENTOS

Profa. Dra. Iraildes Assunção (Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação-PROPEP)

Equipe da Coordenação de Pesquisa:

Profa. Dra. Magna Suzana Alexandre Moreira (Coordenadora de Pesquisa-PROPEP)

MSc. Berenice Correia Costa Pimentel (Assessora da Coordenação de Pesquisa-PROPEP)

MSc. Humberto Cristiano de Lins Wanderley Filho (Assistente em Administração)

José Vitor de Menezes Torres (Assistente em Administração)

Juliete de Oliveira Santos (Assistente em Administração)

Bolsistas: Danielly Felix Caldas, Gabriele Santos Ferreira, Jocibele Oliveira Santos Cavalcante e Mayra Dias da Silva

